MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "MILANI"
Via Toscana, 1 – 04022 FONDI (LT) C.M. LTIC853009
e.mail : ltic853009@istruzione.it – pec: ltic853009@pec.istruzione.it
Sito web www.icmilanifondi.it -
C.F. 90056210595 - Tel. 0771/501653 Fax 0771/504956

REGOLAMENTO di CONCESSIONE IN COMODATO D'USO di STRUMENTI INFORMATICI e Scheda SIM dati

ART.1** – **Oggetto del regolamento
Il presente documento regolamenta il comodato d'uso degli strumenti informatici (tablet o pc) e scheda SIM dati per collegamento internet dei quali questo Istituto Comprensivo intende servirsi per l'applicazione della didattica a distanza; pertanto il suo utilizzo deve essere coerente con le richieste fatte dai docenti, ed in genere dalla scuola, finalizzate alla realizzazione della didattica a distanza.

ART. 2** – **Soggetti destinatari
Il dispositivo è concesso in comodato d'uso dall'I.C. "Milani" di Fondi (comodante) rappresentato dalla Dirigente Scolastica e dalla DSGA in qualità di consegnatario ai sensi del D.I. 129/2018, alle condizioni descritte agli articoli successivi, alle famiglie degli studenti (comodatari) che ne facciano esplicita e formale richiesta (seguirà modello). Lo strumento fornito in comodato d'uso ai genitori rimane sempre di proprietà dell'I.C. "Milani" di Fondi, anche durante il prestito.

***ART. 3** –*Si anticipa fin d'ora che il ritiro del dispositivo sarà concordato su appuntamento.

ART. 4 – Termini temporali
Il bene è concesso in uso fino al termine dell'emergenza sanitaria, ovvero fino a quando non saranno riprese le attività didattiche in presenza, ovvero fino al termine delle lezioni dell'anno scolastico 2019/20.

ART. 5 – Usi consentiti
L'alunno utilizzerà il bene per le attività didattiche, di studio e di ricerca collegate all'attività didattica. In ogni caso sul dispositivo non dovranno essere caricati contenuti e applicazioni non inerenti l'attività scolastica. Riguardo la navigazione nella rete internet, la Scuola non si assume alcuna responsabilità per qualsiasi comunicazione ricevuta o spedita da chi possiede account personali di posta elettronica. I minori possono avvalersi di internet a condizione che siano supervisionati o guidati

Documento informatico firmato digitalmente da GIUSEPPINA DI TURE ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

da un familiare adulto. Nel rispetto della netiquette, gli utenti non possono creare, accedere, copiare, memorizzare, trasmettere, scaricare o pubblicare qualsiasi materiale che:
- sia osceno, razzista, diffamatorio o illegale;
- sia molesto o gravemente offensivo per altre persone;
- costituisca una violazione delle leggi sui diritti di autore o accordi di licenza.

Per rischi connessi all'uso della comunicazione tecnologica, gli alunni non devono mettere in rete:
- informazioni personali quali nome, indirizzo, numero di telefono o la scuola frequentata;
- foto , video o registrazioni riguardanti la propria persona o di altre persone.

E' vietato fissare appuntamenti o incontri con persone sconosciute attraverso la rete.
Tutti gli alunni sono tenuti a rispettare le regole di correttezza e riservatezza previste dalla normativa privacy: non è permesso divulgare via internet nessun documento né materiale didattico (testo, audio, video, foto…) senza esplicita autorizzazione del docente e senza il consenso delle persone riprese.
Le password assegnate dalla scuola per l'accesso al registro elettronico e ai programmi sono strettamente personali e non possono essere divulgate. Ogni tentativo di forzare o manomettere il dispositivo o le applicazioni al suo interno e le sue protezioni sarà sanzionato come grave infrazione disciplinare. I genitori/tutori di minori sono responsabili.

Art. 6 – Obblighi del comodatario

Il dispositivo dovrà essere custodito con cura dagli alunni e dalle famiglie, che saranno ritenuti responsabili di eventuali danneggiamenti dello stesso o di guasti che non siano riconducibili a difetti di funzionamento dell'apparecchio. Qualora il bene venga danneggiato in modo irreparabile dovrà essere ripagato per intero. Il comodatario è tenuto a custodire ed a conservare il bene consegnatogli con diligenza, assumendo la responsabilità per eventuali rotture che dovesse subire o per la sua sparizione, sottrazione o furto. In caso di rottura, il comodatario si obbliga a rimborsare all'istituzione scolastica il costo della riparazione del bene o, nel caso in cui lo stesso non fosse riparabile, il costo della sostituzione del dispositivo con altro di pari caratteristiche o di caratteristiche superiori, ove le pari caratteristiche non fossero più reperibili sul mercato. In caso di sparizione, sottrazione o furto, il comodatario si obbliga a rimborsare all'istituzione scolastica una somma pari al costo della sostituzione del bene con altro di pari caratteristiche o di caratteristiche superiori, ove le pari caratteristiche non fossero più reperibili sul mercato. La famiglia è direttamente ed esclusivamente responsabile verso l'istituzione scolastica per danni derivanti a sé o a terzi da ogni uso non consentito o da trascuratezza nell'uso del bene. Ogni dispositivo è riconducibile all'alunno/genitori/tutori a cui è stato assegnato: è pertanto espressamente vietato concedere in uso a terzi, a qualsiasi titolo, il bene oggetto del presente regolamento. La violazione di obblighi e divieti comporterà la risoluzione del comodato d'uso e l'obbligo del comodatario di riconsegnare il dispositivo, oltre al risarcimento dell'eventuale danno. Il dispositivo è fornito con sistema operativo ed applicazioni resettate allo stato di fabbrica: qualsiasi software aggiuntivo può essere caricato solo ed esclusivamente per scopi didattici. La famiglia si impegna a riportare il dispositivo alle impostazioni di fabbrica a fine comodato. Per eventuali problematiche durante l'utilizzo del dispositivo, contattare via mail la scuola all'indirizzo: ltic853009@istruzione.it.

Art. 7 – Diritti del comodante

È diritto dell'Istituzione scolastica ispezionare o far ispezionare il bene senza alcun preavviso.

Art. 8 – Criteri per l'accesso al comodato d'uso

La scuola assegna in comodato d'uso i propri dispositivi agli alunni che ne fanno richiesta e secondo i criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto previa stipula di apposito contratto riportato in allegato (Allegato A).

Art. 9 – Entrata in vigore

Il presente Regolamento, approvato dal Consiglio di Istituto in data 09/04/2020, entra in vigore dal giorno successivo ed è pubblicato all'albo online .

ALLEGATO A

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "MILANI"
Via Toscana, 1 – 04022 FONDI (LT) C.M. LTIC853009
e.mail : ltic853009@istruzione.it – pec: ltic853009@pec.istruzione.it
Sito web www.icmilanifondi.it -
C.F. 90056210595 - Tel. 0771/501653 Fax 0771/504956

Contratto di concessione di beni in uso gratuito
(Codice Civile, art. 1803)

L'anno 2020, del mese di……., del giorno …….. ,con la presente scrittura privata, da valersi ad ogni effetto di legge,

tra

l'Istituto Comprensivo "Milani" di Fondi, nella persona del DSGA, in qualità di subconsegnatario (d'ora in poi **Comodante**)

E

il Sig. /la Sig.ra_____, nato a_____ il_____, residente a_____in via_____, Codice Fiscale_____, numero di cellulare _____,
(d'ora in poi **Comodatario**)

- genitore dell'alunno _____ della classe _____ nell'anno scolastico ___/___
- dipendente di Codesta Istituzione scolastica in qualità di_____

PREMESSO CHE

A seguito dell'emergenza legata alla diffusione del virus COVID-19 e alla sospensione delle attività didattiche in presenza di cui al DPCM 9 marzo 2020, occorre procedere con attività di didattica a distanza e con il lavoro agile;
Occorre fornire a chi ne sia sprovvisto un idoneo dispositivo digitale o scheda SIM dati per lo svolgimento di didattica a distanza/ lavoro agile,

CONVENGONO QUANTO SEGUE:

1. OGGETTO E SCOPO

1.1. Il Comodante dà in comodato al Comodatario, che accetta, il seguente bene che qui di seguito si descrive**: pc portatile/tablet/schede SIM/ altro_____ _____(**per la richiesta di schede SIM dati indicare eventuali specifiche esigenze relative alla rete) - n. serie_____ Inventario n. _____ del registro dei beni inventariati, affinché se ne serva sino e non oltre la fine del periodo di emergenza sanitaria o, per la didattica a distanza, fino al termine delle attività didattiche**.**

1.2. Il bene è nuovo/ in buono stato di conservazione, esente da vizi ed idoneo alla funzione convenuta tra le parti. Qualsiasi anomalia o malfunzionamento va comunicato al Comodatario.

1.3. Il Comodatario si servirà del bene sopra descritto, con la dovuta diligenza, esclusivamente per scopo (DIDATTICO / LAVORO AGILE) impegnandosi a non destinare il bene a scopi differenti.

1.4. Il comodatario non può effettuare il download di software, documenti o altro materiale in contrasto con le norme di legge.

1.5. Il Comodatario si obbliga a conservare e custodire il bene Comodato con la dovuta diligenza, e non potrà, senza il consenso scritto del Comodante, concederne a terzi il godimento, neppure temporaneo, sia a titolo gratuito sia a titolo oneroso.

1.6. Il Comodatario dichiara di essere consapevole che della scheda dati fornita dal Comodante è responsabile unico per tutto il periodo di utilizzazione concordato attraverso il presente contratto

2. DURATA E RESTITUZIONE DEL BENE COMODATO

2.1. Il Comodatario, che riceve immediatamente in consegna il bene oggetto del presente contratto, si impegna a restituirlo nei seguenti casi:

a) su richiesta esplicita e scritta del Comodante, che ha la facoltà di richiederlo in qualsiasi momento qualora sopravvenga un urgente ed impreveduto bisogno;
b) in caso di trasferimento del Comodatario ad altra scuola.

2.2. Il Comodatario potrà restituire il bene consegnatogli anche prima della scadenza fissata alla precedente clausola.

2.3. Il bene comodato verrà restituito nello stato in cui viene attualmente consegnato, salvo il normale deterioramento per effetto dell'uso e della vetustà.

3. STIMA

3.1. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1806, Codice civile, il Comodante e il Comodatario convengono a stimare il valore del bene comodato nella somma complessiva di euro quattrocento (euro 400,00) IVA inclusa per pc già in possesso della scuola, per pc nuovi nella somma equivalente al costo effettivo. Questa stima è effettuata unicamente al fine di risarcimento per un eventuale deperimento del bene comodato e non per la vendita, restando inteso infatti che la proprietà rimane per legge al Comodante.

4. LUOGO DELL'ADEMPIMENTO

Alla scadenza del contratto di Comodato Gratuito, il Comodatario restituirà il bene comodato presso l'ufficio del DSGA dell'IC "Milani" di Fondi.

5. DISCIPLINA DEL CONTRATTO

Il presente contratto è disciplinato, per tutto quanto non è previsto nel presente atto, dalle norme degli artt. 1803-1812, Codice civile, alle quali le parti si rimettono.

6. SPESE

Le spese del presente atto e tutte quelle accessorie, sono a carico del Comodatario. Quest'ultimo ha diritto al rimborso delle spese straordinarie sostenute per la conservazione del bene, se ritenute necessarie ed urgenti, come da art. 1808, Codice Civile. Tuttavia, essendo il presente contratto atto interno alla scuola, vistato dal DSGA quale Ufficiale rogante, le spese ammontano a zero euro. Non sono previsti rimborsi o spese a carico della scuola relativamente a particolari applicazioni, se non concordate volta per volta con la Direzione e da essa autorizzate.

Fondi,_____2020

IL COMODANTE IL COMODATARIO

DSGA _____

Il genitore / amministrativo_____